

CAPITOLATO TECNICO

***ACQUISTO LICENZA “ALKACON OCEE CLUSTER
MANAGER” COMPRENSIVA DI “SUPPORTO PREMIUM”.***

Indice

1	Premessa	3
1.1	Definizioni	3
1.2	Contesto di riferimento.....	3
2	Oggetto e durata	3
2.1	Durata.....	4
3	Gestione del contratto.....	4
3.1	Responsabile delle attività contrattuali.....	4
3.2	Modalità di erogazione.....	4
3.3	Adempimenti per la Sicurezza.....	5
3.4	Verifica di conformità.....	5
4	Modalità di fatturazione e pagamento	5

1 Premessa

1.1 Definizioni

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **Consip**: la società che, in qualità di stazione appaltante, affida il servizio oggetto del presente Capitolato;
- **Capitolato tecnico**: il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali dovrà conformarsi il servizio;
- **Contratto**: il contratto che verrà stipulato tra la CONSIP e la Società ed enuncia le regole alle quali si dovrà conformare il servizio;
- **Servizio**: il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **Società**: la Società affidataria della fornitura;
- **Responsabile delle attività contrattuali**: la persona individuata dalla Società come interlocutore di CONSIP e responsabile di tutte le attività contrattuali.

1.2 Contesto di riferimento

Nell'ambito delle attività di supporto alle funzioni di competenza del MEF, in materia di tenuta del Registro dei Revisori Legali, sono comprese tutte le attività di manutenzione e sviluppo del Portale Servizi Revisione Legale (PSRL). Il PSRL utilizza come CMS (Content Management System) il prodotto open source OpenCMS. Tale prodotto è stato adottato in quanto standard per tutti gli altri Portali del MEF. Al fine di completare l'alta affidabilità dell'intera infrastruttura del PSRL è necessario rinnovare la licenza "Alkacon OCEE Cluster Manager" e il servizio di supporto tecnico.

2 Oggetto e durata

Nell'ambito del Portale Servizi Revisione Legale (PSRL) è stato introdotto l'utilizzo del prodotto Alkacon OCEE Cluster Manager. L'attuale contratto scade il 31/12/2025 e si intende procedere con il rinnovo biennale della sottoscrizione delle licenze comprensive di manutenzione e del relativo servizio di supporto, come dettagliato nella tabella che segue.

Codice	Descrizione	Q.tà
OCEE-SUB-02	Cluster sino a due nodi – sottoscrizione annuale	2
SUP-PREMIUM	Sottoscrizione annuale al servizio di supporto	2

2.1 Durata

Il contratto acquista efficacia dalla data di stipula e avrà una durata di 24 mesi a partire dalla data di attivazione, così come riportata al successivo paragrafo 3.2.

3 Gestione del contratto

3.1 Responsabile delle attività contrattuali

La Società dovrà comunicare a Consip, mediante compilazione del facsimile “*Scheda anagrafica e tracciabilità dei flussi*”, contestualmente alla presentazione dell’offerta, il nominativo del Responsabile del contratto, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni.

Per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione segnalando tempestivamente a Consip eventuali modifiche.

Sarà compito del Responsabile del contratto curare l’organizzazione e la gestione amministrativa del contratto e delle attività legate alla fatturazione e verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

3.2 Modalità di erogazione

La licenza e il relativo servizio di supporto dovranno essere attivati inderogabilmente con decorrenza dal giorno 01/01/2026 (per garantire la continuità di servizio in quanto l’attuale contratto scade in data 31/12/2025) e avrà una durata di 24 mesi.

La disponibilità della licenza e del servizio di supporto deve essere garantita senza soluzione di continuità.

I livelli di servizio applicati previsti sono quelli indicati da Alkacon per ciascuna delle voci indicate nella tabella al precedente paragrafo 2.

La Committente rilascerà il Verbale di verifica di conformità, ai fini della fatturazione della sottoscrizione della licenza, successivamente al ricevimento da parte della Società del documento che attesta l’aggiornamento della scadenza della licenza.

3.3 Adempimenti per la Sicurezza

La Società s'impegna a porre in essere quanto necessario a garantire l'esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D. Lgs. 81/2008 "Testo Unico sulla sicurezza durante il lavoro", cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti della Consip, ai fini degli adempimenti di cui al comma 2 dell'art. 26 del citato decreto.

Si evidenzia che le attività di cui al presente Capitolato rientrano nelle fattispecie di cui al comma 3-bis del suddetto articolo, per le quali non sussiste l'obbligo di redigere il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze).

3.4 Verifica di conformità

Tutte le prestazioni contrattuali saranno sottoposte a verifica di conformità nel rispetto di quanto previsto dall'art. 116, comma 2 del Codice, dagli artt. 36 e seguenti dell'Allegato II.14 del Codice e dei provvedimenti attuativi ivi richiamati.

La verifica di conformità si intende positivamente superata solo se tutte le prestazioni contrattuali siano state eseguite a perfetta regola d'arte, secondo le modalità indicate nel presente Capitolato tecnico, nel contratto nonché secondo le indicazioni della Consip.

Ciascun verbale di verifica di conformità positiva è elemento essenziale per la presentazione della fattura da parte della Società.

In caso di esito negativo della verifica di conformità, la Società dovrà eliminare i vizi accertati entro il termine massimo di 5 (cinque) giorni, salvo il diverso termine che sarà concesso dalla Consip in sede di verifica di conformità. In tale ipotesi la verifica di conformità verrà ripetuta.

Nell'ipotesi in cui anche la seconda verifica di conformità dia esito negativo, la Consip avrà facoltà di risolvere il contratto, fatto salvo in ogni caso, il diritto al risarcimento di tutti i danni comunque subiti.

Le verifiche verranno effettuate alla conclusione di ciascun bimestre contrattuale, a partire dalla data di approvazione del Piano di lavoro, di cui al par. 2.2.

4 Modalità di fatturazione e pagamento

In relazione alla tipologia della fornitura del presente Capitolato, le fatture dovranno essere prodotte secondo quanto disciplinato all'articolo "Fatturazione e modalità di pagamento" delle Condizioni contrattuali e, in particolare:

- per la sottoscrizione della licenza (OCEE-SUB-02) la Società potrà emettere fattura annuale anticipata, all'attivazione della stessa e all'inizio del secondo anno, ma successivamente all'emissione della relativa verifica di conformità positiva.
- per il servizio di supporto (SUP-PREMIUM) la Società potrà emettere fattura con periodicità trimestrale posticipata, successivamente all'emissione della relativa verifica di conformità positiva.

In tutte le fatture dovrà essere indicato il periodo temporale di riferimento.

Ai fini del pagamento, dovrà essere allegata a ciascuna fattura la relativa verifica di conformità di cui all'art. "Verifica di conformità" delle Condizioni contrattuali.